	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA CIERRE TRIMESTRAL - INFORMACION DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL FORMATO PAZ Y SALVO ACADÉMICO - ADMINISTRATIVO DOCUMENTO NO CONTROLADO [1]
LUGAR	Bogotà, D.C.
DÍA- MES - AÑO DE DILIGENCIAMIENTO	10/12/2021
CENTRO DE FORMACIÓN	SENA, CENTRO NACIONAL DE HOTELERÌA, TURISMO y ALIMENTOS.
REGIONAL	DISTRITO CAPITAL

DATOS BÁSICOS DEL INSTRUCTOR

NOMBRES: Yenny Carolina	COORDINACIÓN: Bebidas y Alimentos
APELLIDOS: Rojas Turga	NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD: 46382765
CORREO ELECTRÓNICO: **ycrojas56@misena.edu.co**	TIPO DE VINCULACIÓN: Contratista

INFORMACIÓN DEL PROGRAMA

PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN COCINA			NÚMERO DE FICHA: 2324667
LÍDER DE FICHA	SÍ: X	NO	COMPETENCIA: Aplicar practicas de protección ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las politicas

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social. Verificar las condiciones ambientales y de sst acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral. Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de sst, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización. Interpretar los problemas ambientales y de sst teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social.

FACTORES PARA EL DILIGENCIAMIENTO	MARCAR CON X	RESPONSABLES DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE	NOMBRE COMPLETO Y FIRMA (VO.BO.)	NOMBRE COMPLETO Y FIRMA COORDINACIÓN ACADÉMICA
DESERCIONES	X	Verificar el diligenciamiento y radicación del formato *"reporte de deserción"* de acuerdo a las novedades.	Apoyos - Lideres Yenny Rojas	
*** REPORTE APRENDICES**	X	Verificar diligenciamiento del formato de reporte de aprendices etapa lectiva por cada ficha asignada. El formato *"reporte de aprendices"* con todas las novedades debe ser presentado de forma física en la coordinación académica)	Apoyo de Coordinación Académica Laura Natalia Roa	
AMBIENTES DE APRENDIZAJE	X	Verificar el diligenciamiento del formato *"formato reporte novedades ambientes de aprendizaje" GFPI-F-021.V2*	Apoyo de Coordinación Académica Laura Natalia Roa	
JUICIOS EVALUATIVOS	X	Verificar que estén registrados la totalidad de los juicios evaluativos de la etapa lectiva en el aplicativo de gestión académica administrativa institucional -*Sofia plus*-	Apoyo de Coordinación Académica Laura Natalia Roa	

FIRMA DEL INSTRUCTOR LÍDER: Yenny Carolina Rojas Turga

Equipo de Instructores

NOMBRES y APELLIDOS	FIRMA
Martha Ramirez	
Luis Hely Doza	
Gerardo Tobon	
Edy Mayerly Gonzalez	
Yenny Rojas	

* Este espacio es únicamente para el líder de ficha - Se adjunta el reporte de aprendices impreso.

** Formación titulada: líderes de ficha. Formación complementaria: líder encargada. Formación articulada con la media: líder encargado. Formación bilingüismo: líder encargado. Formación virtual: líder encargado.

observaciones: "Compromiso: Entrega de reportes actualizados en la semana del 29 de noviembre al 3 de diciembre y juicios evaluativos el 10 de diciembre"

(1) Formato Paz y Salvo aprobado en Comité Pedagógico Resolución 07476 del 12 de septiembre de 2019
(2) Según Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral V.5

Escaneado con CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CIERRE TRIMESTRAL - INFORMACION DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL
FORMATO PAZ Y SALVO ACADÉMICO -
ADMINISTRATIVO DOCUMENTO NO CONTROLADO [1]

LUGAR	Bogtotà, D.C.
DÍA- MES - AÑO DE DILIGENCIAMIENTO	10/12/2021
CENTRO DE FORMACIÓN	SENA, CENTRO NACIONAL DE HOTELERÌA, TURISMO Y ALIMENTOS.
REGIONAL	DISTRITO CAPITAL

DATOS BÁSICOS DEL INSTRUCTOR

NOMBRES: Yenny Carolina	COORDINACIÓN: Bebidas y Alimentos
APELLIDOS: Rojas Turga	NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD: 46382765
CORREO ELECTRÓNICO: **ycrojas56@misena.edu.co**	TIPO DE VINCULACIÓN: Contratista

INFORMACIÓN DEL PROGRAMA

PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN SERVICIO RESTAURANTE Y BAR	NÚMERO DE FICHA: 2279202

LÍDER DE FICHA	SÍ: X	NO	COMPETENCIA: Aplicar practicas de protección ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las politicas.

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social. Verificar las condiciones ambientales y de sst acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral. Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de sst, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización. Interpretar los problemas ambientales y de sst teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social.

FACTORES PARA EL DILIGENCIAMIENTO	MARCAR CON X	RESPONSABLES		
		DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE	NOMBRE COMPLETO Y FIRMA (VO.BO.)	NOMBRE COMPLETO Y FIRMA COORDINACIÓN ACADÉMICA
DESERCIONES	X	Verificar el diligenciamiento y radicación del formato *"reporte de deserción"* de acuerdo a las novedades.	Apoyos - Lideres Yenny Rojas	
* REPORTE APRENDICES	X	Verificar diligenciamiento del formato de reporte de aprendices etapa lectiva por cada ficha asignada. El formato *"reporte de aprendices"* con todas las novedades debe ser presentado de forma física en la coordinación académica).	Apoyo de Coordinación Académica Laura Natalia Roa	
AMBIENTES DE APRENDIZAJE	X	Verificar el diligenciamiento del formato *"formato reporte novedades ambientes de aprendizaje" GFPI-F-021.V2*	Apoyo de Coordinación Académica Laura Natalia Roa	
JUICIOS EVALUATIVOS	X	Verificar que estén registrados la totalidad de los juicios evaluativos de la etapa lectiva en el aplicativo de gestión académica administrativa institucional -*Sofia plus*-	Apoyo de Coordinación Académica Laura Natalia Roa	

FIRMA DEL INSTRUCTOR LÍDER: Yenny Carolina Rojas Turga

Equipo de Instructores

NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
Lucia Bautista, Jaqueline Carrillo, Juan David Velandia	Juan Velandia, Jaquelin Carrillo
Aidee Torres	
Fredy Leon Wagner	
Juan Pablo Gonzalez	Juan Gonzalez
Luis Ospina	Luis A. Ospina R.
Maria Teresa Reyes	
Samanta Mendoza	Samanta Mendoza V.
Yenny Rojas	

* Este espacio es únicamente para el líder de ficha - Se adjunta el reporte de aprendices impreso.

** Formación titulada: líderes de ficha. Formación complementaria: líder encargada. Formación articulada con la media: líder encargado. Formación bilingüismo: líder encargado. Formación virtual: líder encargado.

observaciones: "Compromiso: Entrega de reportes actualizados en la semana del 29 de noviembre al 3 de diciembre y juicios evaluativos el 10 de diciembre"

(1) Formato Paz y Salvo aprobado en Comité Pedagógico Resolución 07476 del 12 de septiembre de 2019
(2) Según Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral V.5

Escaneado con CamScanner